

**ANALIZA I OCENA FUNKCJONOWANIA WEWNĘTRZNEGO
SYSTEMU JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021**

Nadzorowane procesy w ramach systemu jakości kształcenia	Zrealizowane działania, w tym podjęte w związku ze zidentyfikowanymi problemami	Rekomendacje
Analiza i doskonalenie programów kształcenia Analiza stosowania system ECTS System monitorowana losów absolwentów	Zgodnie z procedurą dokonano przeglądu programów studiów prowadzonych kierunków, wzięto pod uwagę m.in. raporty z badań dotyczące nakładu pracy studenta wyrażonego w pkt ECTS niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się, oraz raporty dotyczące monitorowania losów absolwentów, raporty z analizy uzyskiwania efektów kształcenia, podstawy prawne oraz inne zalecenia. Zmiany, wnioski, rekomendacje zawarto w sprawozdaniach.	Zaleca się dalsze okresowe doskonalenie treści sylabusów z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy i publikacji naukowych i prac rozwojowych. Przeprowadzone zostanie również m.in.: <ul style="list-style-type: none"> - poradnictwo indywidualne w formie spotkań ze studentami w zakresie pomocy psychologicznej i/lub przedsiębiorczości, - współpraca z instytucjami
Organizacja i procedury toku studiów Analiza zasad rekrutacji Monitorowanie i analiza organizacji procesu kształcenia	Analiza zasad rekrutacji Proces rekrutacji prowadzony jest zgodnie z Uchwałą Senatu o rekrutacji. W serwisie www Uczelni dostępne są informacje dotyczące warunków rekrutacji, opłat itp., jednak warto zgromadzić wszelkie uchwały w jednej zakładce dla lepszego wyszukiwania wewnętrznych aktów prawnych Uczelni. Uwaga została przekazana do działu IT. Przeanalizowano dokumenty gromadzone w trakcie rekrutacji – na tym etapie nie stwierdzono uchybień.	W poprzednim roku nie przeprowadzono żadnej procedury potwierdzania efektów uczenia się. Nie stwierdzono zainteresowania wśród kandydatów tą procedurą.
		Zintensyfikowanie przez Dział Promocji działań informacyjnych dotyczących możliwości potwierdzania efektów uczenia się.

	<p>Jak w każdym roku akademickim Biuro rekrutacji prowadzi ankietyzację kandydatów w zakresie określenia czynników decydujących o wyborze studiów, oraz poznania oczekiwań kandydatów w stosunku do programu kształcenia.</p> <p>Raporty ankietyzacji będą dostępne po zakończeniu procesu rekrutacji.</p>	
	<p>Monitorowanie i analiza organizacji procesu kształcenia.</p> <p>Przeanalizowano obciążenie nauczycieli wymiarem zajęć dydaktycznych.</p> <p>Obciążenie regulowane jest zapisami w Statucie oraz Uchwałą Senatu w sprawie realizacji pensum dydaktycznego. Nie stwierdzono w tym zakresie uchybień. Zauważa się większe obciążenie godzinami dydaktycznymi nauczycieli praktyków, natomiast mniejsze nauczycieli realizujących prace naukowe. Biorąc pod uwagę profil praktyczny realizowanych kierunków studiów, oraz działania zmierzające do jak największego udziału praktyków w realizacji procesu kształcenia (w szczególności w zakresie zajęć przygotowujących do wypełniania zadań zawodowych - umiejętności i kompetencje społeczne) to zjawisko należy uznać za naturalne. Z drugiej strony mniejsze obciążenie godzinami dydaktycznymi pracowników realizujących prace naukowe jest zasadne z punktu widzenia rozwoju wydział Uczelni.</p>	<p>Pewna część nauczycieli praktyków realizowała zajęcia w ramach niepełnego etatu. Nauczyciele praktycy poza kształceniem studentów są aktywni zawodowo w swoich zawodach, co oczywiście sprzyja prawidłowej realizacji założonych efektów kształcenia. Taka sytuacja gwarantuje przekazywanie studentom wiedzy praktycznej, obecnie pożądaną na rynku pracy.</p> <p>Wyzwaniem dla Uczelni w kolejnych latach będzie sposób zatrudniania praktyków:</p> <ul style="list-style-type: none">- Z jednej strony zapisy Ustawy wskazują na konieczność zatrudniania praktyków,- Z drugiej strony, ze względu na likwidację tzw. minimum kadrowego, uczelnia zostanie zobowiązana do zatrudniania nauczycieli w większości w podstawowym miejscu pracy, a tym samym zgodnie z definicją w pełnym wymiarze czasu pracy. Może to spowodować sytuację, że część praktyków nie będzie mogła współpracować z Uczelnią, nie chcąc rezygnować z pracy zawodowej.



	<p>Organizacja sesji zaliczeniowo – egzaminacyjnej, oraz organizacja roku akademickiego przebiegała zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich pozostawał w stałym kontakcie z samorządem studentów w zakresie uwzględniania próśb studentów odnośnie tworzenia harmonogramów. Z uwagi na prośby studentów i słuchaczy zmieniono terminy wybranych egzaminów.</p>	
	<p>Na kierunku pielęgniarstwo stwierdzono dwie nieprawidłowości w zakresie uzupełniania wyników ocen w Wirtualnej Uczelni. Oceny zostały uzupełnione po terminie wskazanym w Regulaminie Studiów. Przeprowadzono rozmowy z nauczycielami wskazując na Regulamin Studiów, który obowiązuje wszystkich członków społeczności akademickiej – zarówno studentów, nauczycieli jak i pracowników administracji.</p>	
	<p>Dokonano aktualizacji bazy instytucji w których studenci mogą realizować praktyki zawodowe.</p>	<p>Istnieje stała potrzeba zacieśniania współpracy z zakładami gdzie realizowane są praktyki zawodowe. Opiekunowie praktyk zawodowych przekazują Uczelni informację zwrotną o przygotowaniu studentów do wypełniania zadań zawodowych, a także opiniują kierunek doskonalenia efektów uczenia się i programu studiów.</p> <p>Należy stale poszerzać bazę instytucji deklarujących możliwość przyjęcia studentów do realizacji praktyk.</p>

		Należy systematycznie organizować spotkania z kierownikami praktyk podsumowujący dany semestr.
Kadra naukowo - dydaktyczna		
	Nie stwierdzono uchybień w składzie kadry na rok poprzedni. Zachowany został właściwy wskaźnik. Dane zostały uzupełnione w systemie POLon. Dokumentacja teczek osobowych prowadzona jest prawidłowo.	Rekomenduje się stałą analizę w zakresie kadry.

	<p>2. W ramach programu studiów o profilu:</p> <p>1) praktycznym – co najmniej 50% godzin zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy;</p> <p>Warunek ten został spełniony.</p>	
	<p>2. Proces rekrutacji kadry dydaktycznej</p> <p>Zatrudnianie kadry było zgodne z zapotrzebowaniem. Zostali zatrudnieni głównie praktycy. Poszerzony został skład minimum kadrowego – w skład minimum kadrowego wchodzi głównie nauczyciele z dorobkiem naukowym, choć włączeni są także praktycy.</p>	

	<p>3. Zasady okresowej oceny nauczycieli akademickich Dokonywana była jak co roku okresowa ocena nauczycieli. Nie stwierdzono w tym zakresie uchybień.</p>	<p>Rekomenduje się intensyfikację działań w zakresie publikacji i rozwoju naukowego pracowników.</p>
	<p>4. Hospitacja zajęć W ramach prowadzenia kierunków przeprowadzono hospitacje zgodnie z harmonogramem</p>	<p>Nadal nie jest wystarczająca liczba hospitacji zajęć dydaktycznych – należy zwiększyć liczbę hospitacji w nowym roku akademickim. Należy stworzyć plan hospitacji na najbliższy semestr.</p>
	<p>5. Ankietyzacja studentów Ankietyzacja dotycząca oceny nauczycieli przez studentów prowadzona jest stale. Studenci posiadają dostęp do ankiety przez cały rok akademicki, a ponadto dwa razy w roku pod koniec semestrów kierowana jest prośba do studentów o udział w ankietyzacji. Wyniki ankiet przekazywane są nauczycielom, niepokojące informacje są dyskutowane i wyjaśniane. Zbiorcze wyniki ankiet dyskutowane są również z samorządem studenckim.</p> <p>6. Wsparcie nauczycieli Za działalność dydaktyczną i organizacyjną na rzecz utrzymania i podnoszenia jakości kształcenia zostało wyróżnionych nagrodami ośmiu nauczycieli akademickich.</p>	<p>Na wniosek studentów, mimo iż otrzymują oni informację zwrotną w sprawie wyników ankietyzacji, w najbliższym roku akademickim należy rozważyć zorganizowanie konkursów typu Nauczyciel – przyjaciel, nauczyciel – kosa itp. Tego typu działanie może przyczynić się do zwiększenia ilości wypełnionych ankiet, z tym, że istniałaby konieczność zmiany ankiety lub wprowadzenia dodatkowej. Zadaniem tym mógłby zająć się Samorząd Studencki.</p> <p>Dalsza organizacja szkoleń dla nauczycieli i innych form wsparcia.</p>

<p>Ocena weryfikacji efektów uczenia się</p>	<p>Zgodnie z procedurą jakości kształcenia oraz tzw. dobrymi akademickimi praktykami działania w zakresie oceny weryfikacji efektów uczenia się były podejmowane w trakcie całego roku akademickiego. Stosowne analizy, zwłaszcza te, które dotyczyły procesu weryfikacji założonych efektów kształcenia i poziomu ich realizacji w ramach prowadzonych modułów, były - wraz z wynikającymi z nich rekomendacjami – przekazywane nauczycielom. Część uwag była przekazywana pracownikom drogą mailową.</p> <p>1. Analiza narzędzi weryfikacji efektów uczenia się</p> <p>Jak opisano wyżej nauczyciele dokonywali przeglądu sylabusów oraz ich ewentualnych zmian, na zebraniach z nauczycielami były dyskutowane i dobierane narzędzia weryfikacji efektów kształcenia. W trakcie sesji zaliczeniowo – egzaminacyjnej weryfikowano poprawność stosowania ww. narzędzi. Występowały pewne odstępstwa między ustalonymi zasadami a realizacją weryfikacji efektów uczenia się – wyjaśniano przyczyny tego stanu. W dwóch przypadkach stwierdzono brak dokumentacji prac studentów. Efekty uczenia się zostały zweryfikowane, jednak studenci zabrali swoje prace – np. wykorzystując je w charakterze portfolio. Zwrócono uwagę nauczycielom, że dokumentacja prac studentów oddawana do archiwum powinna być pełna.</p> <p>W trakcie roku akademickiego dyskutowano z nauczycielami kryteria oceniania prac dyplomowych, analizowano jakość składanych przez studentów prac dyplomowych. Efektem spotkań i dyskusji było opracowanie uzupełnionych kryteriów i wzorów formularzy opinii i oceny dla promotora i recenzenta.</p>	<p>Doskonalenie metod weryfikacji osiągnięcia założonych efektów uczenia się.</p> <p>Uwzględnianie zaangażowania nauczycieli akademickich w proces budowania właściwych narzędzi weryfikacji efektów uczenia się w okresowej ocenie.</p> <p>Prowadzenie dalszych działań monitorujących przegląd toku studiów oraz spójność tematów prac dyplomowych z charakterem kierunku studiów i doświadczeniem promotorów.</p> <p>Instruowanie potencjalnych promotorów i recenzentów o konieczności przestrzegania zaleceń dotyczących przygotowania prac dyplomowych, oraz właściwego wypełnienia kart opinii i oceny pracy dyplomowej.</p>
--	---	---

	<p>2. Analiza działalności kół naukowych.</p> <p>W roku akademickim 2020/21 działało koło naukowe Nursmed i Lider.</p>	<p>W trakcie rejestracji są kolejne koła.</p>
	<p>3. Promowano wśród studentów postawy aktywnego udziału w życiu naukowym - efektem tych działań była kolejna edycja konferencji dla studentów.</p>	<p>Kontynuacja konferencji z większym zaangażowaniem Samorządu Studenckiego.</p>
	<p>4. System antyplagiat</p> <p>System antyplagiatowy w ramach zapobiegania niepożądanym zjawiskom stosowany jest w uczelni od wielu lat. W przypadku nieuzasadnionego przekroczenia wysokości współczynników liczonych przez system antyplagiatowy praca jest wycofywana i przekazywana jej autorowi do poprawy. W analizowanym okresie czasu takie sytuacje wystąpiły kilkakrotnie.</p>	<p>1. Jednolity System Antyplagiatowy zapewnia wsparcie w zakresie przeciwdziałania naruszeniom przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych. 2. Jednolity System Anty- plagiatowy wykorzystuje dane zawarte w repozytorium pisemnych prac dyplomowych oraz bazie dokumentów w postępowaniach awansowych.</p>
	<p>5. Publikacje z udziałem studentów</p> <p>W roku akademickim 2020/ 2021 ukazało się 11 publikacji, w których współautorami są studenci pielęgniarstwa i ekonomii.</p>	<p>Dalsze włączanie Studentów w prace badawcze i rozwojowe.</p>
	<p>6. Konkurs na najlepsze prace dyplomowe</p> <p>Po raz kolejny został przeprowadzony konkurs na najlepszą pracę licencjacką i magisterską. Uroczystość wręczenia nagród odbyła się w siedzibie Uczelni podczas Inauguracji Roku Akademickiego</p>	<p>Ogłoszenie kolejnej edycji konkursu</p>

	<p>7. Inne aktywności studentów</p> <p>Udział w WOŚP, Dniach Otwartych i Juwenaliach oraz inne działania o charakterze wolontarystycznym i promocyjnym</p>	Kontynuowanie działań
Umiejdzynarodowienie procesu kształcenia	<p>Uczelnia realizuje działania związane z umiejdzynarodowieniem procesu kształcenia głównie poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uczestnictwo w programie Erasmus+ - Zaproszenia do uczelni przedstawicieli zagranicznych szkół - Poszerzanie oferty kształcenia w języku angielskim - Ułatwianie studentom korzystania z anglojęzycznych podręczników i publikacji. 	<p>Należy dążyć do stałego zwiększania udziału wyjeżdżających studentów i nauczycieli.</p> <p>W przypadku pracowników problemem do rozwiązania jest konieczność zapewnienia zastępstwa podczas nieobecności w realizacji zaplanowanych zajęć dydaktycznych (dodatkowe zajęcia dla innych pracowników, a także czasem brak możliwości zastąpienia danej osoby wynikający z braku innego pracownika o podobnych kompetencjach - specjalisty).</p> <p>Konieczne jest dalsze motywowanie studentów do udziału w programach wymiany, jak również poszukiwanie nowych możliwości wymiany studentów i pracowników oraz odbywania staży zagranicznych. Należy przeprowadzić cykl spotkań ze studentami w tym zakresie.</p>

	<p>W celu ułatwienia kształcenia w języku angielskim zakupiono podręczniki anglojęzyczne. Biblioteka oferuje też dostęp do anglojęzycznych baz w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki.</p>	
<p>Wewnętrzny system jakości kształcenia- ewaluacja</p>	<p>Dokonano aktualizacji dokumentu i wybranych procedur. Rokrocznie prowadzony jest przegląd system. Stwierdza się użyteczność w zakresie doskonalenia jakości kształcenia.</p>	<p>Dalsze doskonalenie metod dokonywania przeglądu system.</p> <p>Stworzenie i wykorzystywanie procedury audytu, jako narzędzia doskonalenia działań projakościowych.</p> <p>Opracowanie programu promowania dobrych praktyk w celu podnoszenia jakości kształcenia.</p>
<p>Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym</p>	<p>Podjęmowane i realizowane działania we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym to m.in.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Organizacja konferencji studenckiej z zaproszeniem i udziałem przedstawicieli pracodawców. 	<p>Dalsze rozwijanie współpracy.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 2.Udział studentów w targach edukacyjnych. 3.Współpraca z instytucjami i organizacjami, w których odbywają się studenckie praktyki. 4.Organizacja szkoleń branżowych dla studentów. 5.Współpraca ze szkołami średnimi w ramach akcji promującej kształcenie. 	

<p>Posiadane zasoby materialne (w tym: infrastruktura dydaktyczna, naukowa i socjalna)</p> <p>Doskonalenie warunków kształcenia w zakresie dostępności literatury i innych pomocy dydaktycznych</p>	<p>W ramach specjalistycznych pracowni opiekun pracowni sprawdza stan sprzętu do zajęć dydaktycznych. Zużywający się sprzęt jest wymieniany na nowy. Prowadzona jest ewidencja sprzętu.</p> <p>Studenci mają do dyspozycji Pokój dla matek z dziećmi do odciągania pokarmu i dla osób niepełnosprawnych oraz chorych.</p> <p>Pracownicy i studenci mają na terenie wydziału i uczelni dostęp do Internetu.</p> <p>Wszyscy pracownicy i studenci wydziału mają swobodny dostęp do biblioteki i czytelnicy, stołówki.</p> <p>Jest też dostęp do drukarek i kserokopiarek, sprzęty te są systematycznie sprawdzane, wymieniane na nowe w razie potrzeby, usterki są na bieżąco usuwane.</p> <p>W roku akademickim 2017/ 2018 dokonano doposażenia pracowni kosmetycznych w nowe urządzenia, oraz doposażono bibliotekę.</p>	
<p>System wsparcia studentów i słuchaczy</p>	<p>W ramach wsparcia dydaktycznego i wsparcia działalności studenckiej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uczelnia zorganizowało dla studentów szereg dodatkowych warsztatów, 	

	<ul style="list-style-type: none">- Zorganizowano konferencję studencką.- Zorganizowano konkurs na najlepszą pracę dyplomową.- Poszerzono ofertę zajęć w języku angielskim.- Zakupiono nowe pozycje literatury do biblioteki w tym pozycje anglojęzyczne.- Przeprowadzono zajęcia wyrównawcze w ramach konsultacji.- Umożliwiono wyjazdy w ramach wymiany międzynarodowej Erasmus + oraz wymiany międzykulturowej. Dla studentów biorących udział w wyjazdach zorganizowano indywidualne zajęcia oraz sesję zaliczeniową – egzaminacyjną.- Wyróżniono studentów uzyskujących najwyższe średnie ocen. <p>W ramach wsparcia organizacyjnego udostępniono zaktualizowaną bazę placówek z którymi Uczelnia współpracuje.</p> <p>Zamieszczano na bieżąco wszystkie informacje w strefie studenta.</p> <p>Wsparcie materialne i inne.</p> <p>Budynek jest przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.</p>	
--	---	--



	<p>Z funduszu samorządu studenckiego studenci mają możliwość finansowania działań wspierających rozwój studentów.</p> <p>Uczelnia zatrudniała studentów do pomocy w pracach administracyjnych i promocyjnych wydziału.</p>	
--	--	--

W imieniu zespołu opiniującego:

dr Beata Pawłowska, prof. PSW